



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

Reg. G.P. 67/2011

Seduta n. 11 del giorno 24-03-2011

Oggetto: LINEE GUIDA PER LA GESTIONE DEL VERDE ALL'INTERNO DELLE ROTATORIE ED ELEMENTI ANNESSI LUNGO LE STRADE PROVINCIALI. MODIFICA ART. 7 DELL' ALLEGATO 1 "RELAZIONE DESCRITTIVA GENERALE" ALLA DELIBERA DI G.P. N. 230/2010

L'anno **duemilaundici** addì **ventiquattro** del mese di **Marzo** alle ore **10:30** in Lodi nell'apposita sala delle adunanze della sede della Provincia, si è riunita la Giunta Provinciale regolarmente convocata nei modi e nei termini di legge.

Risultano:

Componente	Presente	Assente
FORONI PIETRO	X	
BONESCHI MATTEO	X	
CAPEZZERA NANCY	X	
DE VECCHI CRISTIANO	X	
MAIOCCHI ELENA ALDA	X	
PEDRAZZINI CLAUDIO	X	
PEVIANI MARIANO	X	
Presenti – Assenti	7	0

Il Segretario Generale Dott. **LUIGI TERRIZZI** assiste alla seduta e provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Avv. **PIETRO FORONI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Dopo una breve illustrazione dell'argomento il Presidente propone di procedere alla votazione della proposta secondo lo schema di delibera agli atti della Giunta che viene riportato di seguito all'esito della votazione.

Effettuata la votazione la proposta viene approvata all'unanimità.

LA GIUNTA PROVINCIALE

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Provinciale n° 42 del 27 settembre 2010 veniva approvato il "Regolamento per la manutenzione e gestione del verde nelle rotatorie e annessi lungo le strade provinciali".
- con Delibera di Giunta Provinciale n° 230 del 28 ottobre 2010 venivano approvate le linee guida dell'intervento per la gestione del verde all'interno delle rotatorie ed elementi annessi lungo le strade provinciali costituite dai seguenti elaborati:
 - Allegato 1 – Relazione descrittiva generale;
 - Allegato 2 – Analisi ricognitiva sullo stato di fatto delle rotatorie provinciali;
 - Allegato 3 – Planimetria generale delle rotatorie provinciali;
 - Allegato 4 – Tipologia di sistemazione.
- l'Amministrazione Provinciale consente al soggetto attuatore di apporre cartelli pubblicitari come mezzo di comunicazione del proprio marchio e dell'attività di realizzazione e manutenzione per sostenere la riqualificazione della rotatoria.
- l'art 7 dell'Allegato 1 "*Relazione descrittiva generale*" prevede un numero di cartelli da installare pari a 2, da posizionarsi lungo la direttrice principale di marcia, di dimensioni massime cm 70 x 35.

Dato atto che l'Amministrazione Provinciale intende apportare modifiche alla proposta progettuale al fine di creare condizioni di maggiore attrattività per gli operatori esterni interessati e consistenti nella possibilità di poter installare cartelli pubblicitari di maggiori dimensioni con lo scopo di aumentarne la visibilità.

Ravvisata pertanto la necessità di modificare l'art. 7 dell'Allegato 1 "*Relazione descrittiva generale*" come di seguito riportato:

7 - Specifiche tecniche dei cartelli pubblicitari

*L'Amministrazione Provinciale consente al soggetto attuatore di apporre cartelli pubblicitari come mezzo di comunicazione del proprio marchio e dell'attività di realizzazione e manutenzione per sostenere la riqualificazione della rotatoria. La dimensione minima dei cartelli dovrà essere **70x35** cm e massima di **120 x 90** cm (sostegni esclusi) costruiti su pannello in alluminio con pellicola rifrangente bianca, sostenuti da tubolari in acciaio zincato. Il materiale dei supporti e delle plance dovrà essere cedevole agli urti. La base inferiore dei cartelli non potrà avere un'altezza da terra superiore a cm 10.*

Il numero massimo dei cartelli sarà pari a 4, collocati lungo le direttrici principali di marcia e paralleli al perimetro dell'anello e nell'intersezione che precede il braccio d'uscita, ad una distanza media dal cordolo di 2.0 m.

E' facoltà del soggetto attuatore decidere il numero di cartelli da apporre sulla rotatoria rispettando le seguenti condizioni:

*n° 2 cartelli di dimensioni **120 x 90** cm (sostegni esclusi);*

n° 4 cartelli di dimensioni 70x35 cm (sostegni esclusi).

Dovrà comparire il logo e la scritta della Provincia di Lodi, a seguire "Questo verde è realizzato e curato da" logo e nome soggetto attuatore".

Preso inoltre atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Acquisito in merito il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità Dott. Ing. Maurizio Pozzi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

DELIBERA

1. di modificare l'art. 7 dell'allegato 1 "*Relazione descrittiva generale*" approvato con Delibera di Giunta Provinciale n° 230 del 19 giugno 2008 come di seguito riportato:

7 - Specifiche tecniche dei cartelli pubblicitari

L'Amministrazione Provinciale consente al soggetto attuatore di apporre cartelli pubblicitari come mezzo di comunicazione del proprio marchio e dell'attività di realizzazione e manutenzione per sostenere la riqualificazione della rotatoria. La dimensione minima dei cartelli dovrà essere 70x35 cm e massima di 120 x 90 cm (sostegni esclusi) costruiti su pannello in alluminio con pellicola rifrangente bianca, sostenuti da tubolari in acciaio zincato. Il materiale dei supporti e delle plance dovrà essere cedevole agli urti. La base inferiore dei cartelli non potrà avere un'altezza da terra superiore a cm 10.

Il numero massimo dei cartelli sarà pari a 4, collocati lungo le direttrici principali di marcia e paralleli al perimetro dell'anello e nell'intersezione che precede il braccio d'uscita, ad una distanza media dal cordolo di 1.5-2.0 m.

E' facoltà del soggetto attuatore decidere il numero di cartelli da apporre sulla rotatoria rispettando la seguente condizione:

n° 2 cartelli di dimensioni 120 x 90 cm (sostegni esclusi);

n° 4 cartelli di dimensioni 70x35 cm (sostegni esclusi).

Dovrà comparire il logo e la scritta della Provincia di Lodi, a seguire "Questo verde è realizzato e curato da" logo e nome soggetto attuatore".

2. di demandare al Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità gli adempimenti successivi alla presente deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE

IL PRESIDENTE

Dott. **LUIGI TERRIZZI**

Avv. **PIETRO FORONI**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il _____, e vi resterà affissa per la durata di giorni quindici.

IL SEGRETARIO GENERALE

Atto divenuto esecutivo il _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Lodi, _____

Copia conforme all'originale in atti

Lodi, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
