



PROVINCIA  
DI LODI

U.O. U.O.10 Politiche del lavoro -  
Programmazione rete scolastica - Formazione  
professionale - Promozione pari opportunità

Determinazione n° REGDE / 29 / 2021

Lodi 15-01-2021

## OGGETTO: APERTURA SPORTELLO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE DOTI - PPD 2019

### IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamati i seguenti propri precedenti atti:

- determinazione dirigenziale n. 850 del 15/10/2020 con cui è stato approvato l'avviso pubblico per la costituzione del "Catalogo provinciale per l'erogazione dei servizi al lavoro per le persone disabili" – PPD annualità 2019;
- determinazione dirigenziale n. 1209 del 22/12/2020 ad oggetto: "Operatori ammessi al Catalogo provinciale per l'erogazione dei servizi al lavoro per le persone disabili – annualità 2019 PPD";

Verificato che, in esito alle procedure di validazione delle candidature di cui alla sopra citata determinazione n. 1209 del 22/12/2020, risultano ammessi al catalogo i seguenti operatori accreditati:

- Consorzio per la Formazione Professionale e per l'Educazione permanente
- Koala Società Cooperativa Sociale Onlus
- Cevip Lombardia Soc. Coop.
- IAL Lombardia
- Fondazione Luigi Clerici
- UMANA spa
- C.V. Creare Valore Società Coop.va Sociale
- 

i cui riferimenti sono dettagliatamente specificati nell'allegato n. 2) al presente atto;

Preso atto che il punto 11 – paragrafo "Assegnazione doti per l'inserimento lavorativo tramite graduatoria" dell'Avviso pubblico provinciale approvato con determinazione n. 850/2020 disciplina le modalità con le quali le persone possono presentare la propria candidatura per l'assegnazione di una DULD (dote unica lavoro disabili e che l'Allegato 1) del presente atto – al paragrafo "Modalità di richiesta delle doti", prevede che la domanda di dote possa essere presentata **entro il 29 GENNAIO 2021**, per il tramite di uno degli operatori accreditati scelti fra quelli ammessi al catalogo (Allegato n. 2) ed utilizzando la modulistica allegata al presente atto (Allegati 3 "Candidatura dote unica lavoro disabili inserimento lavorativo" e 4 "Candidatura dote unica lavoro disabili mantenimento lavorativo");

Dato atto che il Catalogo relativo all'annualità 2019 è suddiviso in un'unica sezione per la gestione degli interventi di inserimento e di mantenimento del posto di lavoro e che l'assegnazione delle doti mantenimento avviene a sportello – a partire dall' **8 febbraio 2021** – secondo le modalità previste nell'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 850/2020 e sulla base delle risorse disponibili;

Dato atto, altresì, che delle 85 doti circa che si ritiene di poter complessivamente finanziare per l'annualità 2019, 65 saranno destinate all'inserimento lavorativo (45 da assegnare tramite

graduatoria + 20 attraverso la segnalazione della rete territoriale) e 20 saranno destinate al mantenimento lavorativo;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'apertura dello sportello per l'assegnazione delle doti del Piano provinciale disabili annualità 2019, tramite la pubblicazione di apposito avviso (Allegato n. 1), garantendone la massima divulgazione mediante la diffusione sul portale Sintesi della Provincia di Lodi, sull'Albo Pretorio on line della Provincia di Lodi e sul sito istituzionale al seguente indirizzo: [www.provincia.lodi.it](http://www.provincia.lodi.it);

Ritenuto, altresì, necessario approvare la modulistica da utilizzare per l'inoltro delle candidature da parte delle persone disabili, che si riportano in allegato al presente provvedimento (Allegato n. 3 "Candidatura dote unica lavoro disabili inserimento lavorativo" e Allegato n. 4 "Candidatura dote unica lavoro disabili mantenimento lavorativo");

Considerata l'opportunità di fissare quale termine valido per la presentazione delle candidature da parte degli interessati, agli Operatori accreditati, il periodo che intercorre dalla data di pubblicazione del presente avviso e sino al **29 GENNAIO 2021**;

Fissata a **mercoledì 3 febbraio 2021** la data entro cui gli operatori accreditati dovranno inviare alla Provincia di Lodi, tramite PEC, le candidature acquisite;

Considerato che, successivamente a tale termine, i competenti uffici provinciali provvederanno alla verifica dei requisiti, al fine di predisporre la graduatoria delle candidature ammesse alla dote, sulla base delle priorità di cui all'avviso provinciale;

Attestata la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata la legge n. 56 del 07/04/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province sulle unioni e fusioni di comuni" che all'art. 1 – commi 85 e 86 - stabilisce le funzioni che le Province esercitano, quali enti di area vasta;

Richiamati:

- il Regolamento Europeo n.679/2016 – GDPR relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
- la Legge 06/11/2012 n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- il T.UEL. - art 107 attestante la propria competenza, in quanto dirigente competente;
- gli artt. 107, 151, comma 4, 153, comma 5, 183, commi 6 e 9, 191 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 69 e 70 del vigente Statuto Provinciale;
- il Decreto del Presidente n. 40 del 26/04/2018, ad oggetto "Organizzazione della struttura dell'Ente"; il Decreto del Presidente n. 9 del 31/01/2019 avente ad oggetto "Modifica organigramma in vista del potenziamento del personale";

Dato atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di procedere all'apertura dello sportello per l'assegnazione delle doti del Piano provinciale disabili annualità 2019;
2. di fissare, quale termine valido per la presentazione delle candidature agli Operatori accreditati da parte degli interessati, il periodo che intercorre dalla data di pubblicazione dell'avviso (Allegato n. 1) sino al **29 GENNAIO 2021**
3. di dare atto che le persone interessate a candidarsi possono avvalersi, per la compilazione della domanda, del supporto di uno degli operatori accreditati scelti fra quelli ammessi al catalogo (Allegato n. 2);
4. di approvare la modulistica necessaria per la presentazione delle candidature: Allegato 3 "Candidatura dote unica lavoro disabili inserimento lavorativo" e Allegato 4 "Candidatura dote unica lavoro disabili mantenimento lavorativo",
5. di approvare, altresì, il documento contenente le "Indicazioni e procedure per l'erogazione dei servizi a distanza nell'ambito del Piano Provinciale Disabili" (Allegato 5, corredato delle indicazioni regionali in merito all'erogazione dei servizi a distanza-all.5.1);
6. di dare la massima divulgazione all'apertura dello sportello, prevedendo la pubblicazione dell'avviso e della modulistica sul portale Sintesi della Provincia di Lodi, sull'Albo Pretorio on line della Provincia di Lodi e sul sito istituzionale al seguente indirizzo: [www.provincia.lodi.it](http://www.provincia.lodi.it);
7. di fissare al **3 febbraio 2021** la data entro cui gli Operatori accreditati inseriti nel catalogo, dovranno inviare – via PEC – le candidature acquisite, alla Provincia di Lodi;
8. di fissare all'**8 febbraio 2021** la data di decorrenza per l'apertura dello sportello per la prenotazione delle doti mantenimento, dando atto che le stesse saranno finanziate secondo le modalità previste nell'Avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 850/2020 e sulla base delle risorse disponibili;
9. di demandare ai competenti uffici provinciali, la verifica delle candidature e la predisposizione della graduatoria che sarà redatta sulla base dei criteri stabiliti dall'avviso provinciale approvato con determinazione dirigenziale n. 850 del 15/10/2020 e pubblicata sul sito della Provincia;
10. di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Rita Nanni

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82)