



Ufficio d'Ambito di Lodi

azienda speciale provinciale per la regolazione e il controllo della gestione
del servizio idrico integrato

il Direttore

Determinazione Dirigenziale	numero 90	del 14 settembre 2021
------------------------------------	------------------	------------------------------

OGGETTO: Noleggio multifunzione a colori periodo 1 ottobre 2021 – 30 settembre 2024. Incarico alla DELTA INFOR srl
--

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la propria determinazione n. 86 del 12 agosto 2021, con la quale è stato rinnovato il contratto di noleggio del multifunzione a colori per il periodo 1 ottobre 2020 – 30 settembre 2021 alla Converge spa di Roma;

VISTA la nota del 16 agosto 2021, acquisita al prot. 1585 in data 17 agosto 2021, con la quale la Converge spa dichiara che non è possibile effettuare un ulteriore rinnovo del contratto in essere;

RILEVATO che la Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 1” sarà attivata nel corso del 4[^] trimestre 2021;

RITENUTO opportuno procedere ad un'indagine di mercato invitando le seguenti Ditte:

- Delta Infor srl di San martino in Strada (LO) (nota prot. 1590 del 18 agosto 2021);
- Converge spa di Roma (nota prot.1591 del 18 agosto 2021);
- Canon Italia spa di Cernusco sul Naviglio MI (nota prot. 1592 del 18 agosto 2021);
- Kyocera Document Solutions Italia spa di Milano MI (nota prot. 1593 del 18 agosto 2021);
- Olivetti spa di Ivrea TO (nota prot.1594 del 18 agosto 2021);

ESAMINATE le offerte pervenute dalla ditta Delta Infor srl sotto il profilo della completezza, della qualità e dei costi del noleggio che presenta:

- n.1 multifunzione nuovo marca Toshiba per un canone di noleggio trimestrale di € 414,00 + IVA;
- n.1 multifunzione utilizzato per demo marca Samsung modello SL-X4300 per un canone di noleggio trimestrale di € 264,00 + IVA;

EFFETTUATA la comparazione tra i multifunzione proposti dalla ditta Delta Infor srl e verificato che per le esigenze dell'Ente, la migliore offerta è quella del multifunzione utilizzato per demo marca Samsung modello SL-X4300;



QUANTIFICATO in € 322,08(iva compresa) il canone trimestrale di noleggio del multifunzione oltre all'onere per il costo della manodopera per l'installazione del multifunzione, valorizzato in € 57/h al netto di iva;

VISTO il Budget triennale 2021-2023, approvato dal Consiglio Provinciale di Lodi con deliberazione n. 18 del 26 novembre 2020;

VISTO lo Statuto aziendale e il Regolamento di Organizzazione;

ATTESO che alla prestazione è associato il CIG n. Z043308FF5;

DETERMINA

- di incaricare la ditta Delta Infor srl con sede legale in via del Commercio, 9 - 26817 San martino in Strada Lo, C.F. e P.IVA 06075650967 del servizio di noleggio di n. 1 multifunzione a colori formato A3 marca Samsung modello SL-X4300 per il periodo dal 1 ottobre 2021 al 30 settembre 2024, secondo i prezzi e le modalità indicate nel preventivo, acquisito in atti al prot. 1705 dell'8 settembre 2021 ed allegato alla presente sotto la lettera A);
- di dare atto che le componenti di costo complessivo, su base triennale, del servizio richiesto sono così riepilogabili:
 - € 391,62 (iva compresa) per il noleggio del multifunzione per il periodo 1^a ottobre-31 dicembre 2021 comprensivo del costo di installazione presuntivamente stimato in un'ora di operatività;
 - € 1.288,32 (iva compreso) per il noleggio dell'anno 2022;
 - € 1.288,32 (iva compreso) per il noleggio dell'anno 2023;
 - ed € 966,24 (iva compresa) per il noleggio per il periodo 1^a gennaio-30 settembre 2024;
 - oltre alle eventuali copie aggiuntive che saranno calcolate a conclusione del periodo di noleggio e/o l'eventuale riscatto dell'apparecchiatura al termine del contratto.

IL DIRETTORE

Ettore Ravazzolo

Firma digitale D. Lgs. n. 82/2005

OFFERTA COMMERCIALE

SERVIZIO DI COSTO COPIA

Spett.le

Ufficio d'ambito lodi

Via Fanfulla, 14


26900 lodi (lo)

Tel: 0371442675 P.Iva: 92557920151

segreteria.ato@provincia.lodi.it

San Martino in strada, martedì 7 settembre 2021

Offerta/Contratto n°: LV/3319/2021 **Rev.:** 6**OGGETTO:** OFFERTA PER SERVIZIO DI COSTO COPIA**CARATTERISTICHE TECNICHE PRODOTTO-SERVIZIO**

Immagine	Marca	Modello / Matricola	Configurazione	Qta	Listino Unitario	Termini
	SAMSUNG	SL-X4300	Formato A3, COLORE, Fronte/Retro, ADF, Scanner, velocità di stampa 30 PPM	1	0,00€	Noleggio

Le immagini riportate sono puramente indicative e non contengono alcun tipo di garanzia né implicita né esplicita***Tutti gli importi sono IVA esclusa***

Per approvazione

.....
(timbro e firma)

Lorenzo Valla

DELTA INFOR SRL**DELTA INFOR S.R.L.**VIA DEL COMMERCIO 9 – 26817 SAN MARTINO IN STRADA (LO)
P.I. E C.F. 06075650967 TEL. 0371.427090 FAX.0371.495925
REA 1462535 – Cap. sociale € 100.000,00 i.v. UNI EN ISO 9001:2008Organizzazione con Sistema di Gestione certificato
a fronte della norma UNI EN ISO 9001:2008
Certificato n° 7396

OFFERTA COMMERCIALE

SERVIZIO DI COSTO COPIA

Estremi Offerta

Offerta/Contratto n°: LV/3319/2021

Formula Contratto All-in:

COMPRENDE: manodopera richiesta per l'assistenza dell'apparecchiatura, sostituzioni parti di ricambio e meccaniche, parti consumabili quali Toner, Kit Manutenzione, fusori, rullini trascinalimento carta, drum....ecc.

SLA (Service Level Agreement) : NBD (next business day).

Copertura media 5 %; oltre tale percentuale provvederemo a conguaglio proporzionato ai livelli di copertura realizzati.

ESCLUSIONE: carta, punti metallici/graffette,
Installazione del sw di monitoraggio costo copia: gratuito.

Il cliente concede a Delta Infor l'installazione di sw specifico di monitoraggio contatori macchine e stato materiali di consumo da installarsi sui sistemi informativi del cliente.

COPIE MENSILI INCLUSE	Bianco e Nero	Colore
	3333	833

DURATA:	Mesi	Canone Mese	% Bexb	Timbro e Firma per accettazione
	36	88,00€	0	

COSTO COPIE ECCEDENTI:	Bianco e Nero	Colore
	0,0050€	0,0500€

CONDIZIONI FORNITURA:	
Inizio Fornitura Servizio:	01/10/2021
Pagamento canoni:	RIBA A 30 gg dffm
Fatturazione canone/servizio:	Trimestrale Anticipato
Conteggio copie eccedenti:	Trimestrale Posticipato
Pagamento copie eccedenti:	RIBA A 30 gg dffm
Installazione e configurazione:	0,00€
Trasporto:	Gratuito
Riscatto a fine periodo:	Da definire al termine contratto
Pagamento Acquisto Stampante/Inst./Trasp.:	RIBA A 30 gg dffm

* CONDIZIONI VALIDE SALVO APPROVAZIONE GRENKE

Note:	<p>Il costo dell'installazione sarà da consuntivare a parte secondo le seguenti modalità: Manodopera 57€h</p> <p>La fatturazione sarà fatta sul canone trimestrale così composto: Canone noleggio trimestre incluse 10.000 copie bianco e nero e 2.500 copie colori: 264€+iva a trimestre - stampante utilizzata per demo - formato A3/A4</p>
--------------	---

NOTA BENE: TALE OFFERTA CONTRATTUALE DIVERRA' A TUTTI GLI EFFETTI UN CONTRATTO, CON TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE PER APPROVAZIONE.

Per approvazione

Lorenzo Valla

DELTA INFOR SRL

.....
(timbro e firma)

DELTA INFOR S.R.L.

VIA DEL COMMERCIO 9 – 26817 SAN MARTINO IN STRADA (LO)
P.I. E C.F. 06075650967 TEL. 0371.427090 FAX.0371.495925
REA 1462535 – Cap. sociale € 100.000,00 i.v. UNI EN ISO 9001:2008



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO
“SERVIZIO DI COSTO COPIA”

Mod. 72.03
Rev. 4
Data 03/04/2018

Il presente documento contiene il testo delle Condizioni Generali di Contratto della Delta infor s.r.l.

1- OGGETTO DEL CONTRATTO

1.1 Delta infor S.r.l. si impegna a fornire il servizio di Costo Copia, che comprende, l'eventuale installazione, la fornitura di parti di ricambio e consumabili, nonché l'assistenza tecnica delle apparecchiature indicate nell'offerta allegata al presente contratto, nel luogo indicato dal cliente.

1.2 Eventuali variazioni di ubicazione dovranno essere notificate per iscritto (mail o fax) dal cliente a Delta:infor (definita in seguito Di)

1.3 L'offerta allegata è parte integrante del contratto, in quanto ne definisce chiaramente i termini.

2- DURATA DEL CONTRATTO E RECESSO ANTICIPATO

2.1 La durata del Contratto è indicata nell'offerta allegata. Il contratto si intende tacitamente rinnovato per i successivi periodi, aventi la stessa durata del periodo iniziale, qualora non sia stata data disdetta da una delle parti, mediante raccomandata A/R inviata almeno 90gg prima della scadenza originaria o rinnovata. Per i contratti allineati con data inizio 01 gennaio e data fine 31 dicembre, la disdetta deve avvenire entro il 30 settembre.

2.2 in caso di recesso anticipato da parte del Cliente, quest'ultimo dovrà rimborsare a D.I. tutti i canoni dovuti fino alla naturale scadenza del contratto, oltre al risarcimento dei danni.

3 - MOALITA' Di SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA

3.1 Nel valore del Contratto è compreso anche il servizio di Assistenza Tecnica, atto a garantire il buon funzionamento delle apparecchiature; detta assistenza avverrà presso il cliente (nei luoghi indicati nel contratto) e prevede le seguenti azioni:

- eliminazione degli inconvenienti che hanno dato luogo alla richiesta di intervento;
- controllo e ripristino delle normali condizioni di funzionamento;
- fornitura e applicazione delle parti di ricambio o sostituzione con apparecchiature di analoghe prestazioni; le parti o apparecchiature sostituite diverranno proprietà Di.

3.2 il Servizio potrà essere affidato per la gestione tecnica alla var Service Srl, sodetà partecipata da Delta infor Srl, che ne ha recepito il Sistema Qualità ISO 9001, il cui operato viene sempre monitorato da Delta infor.

3.3 in caso di chiamate a vuoto Di fatturerà il diritto di chiamate a listino. Di si riserva la facoltà di affidare, in parte o in tutto, l'assistenza a ditte specializzate autorizzate da Di mantenendo, tuttavia la responsabilità della qualità del servizio erogato.

3.4 Sono escluse dal servizio le seguenti prestazioni, salvo quando evidenziato espressamente nel contratto:

- fornitura di prodotti di consumo, ausiliari, accessori e parti di contenimento non impedienti il funzionamento della macchina.
- testine c6 stampa ad impatto, gruppi martelli, fusori, drum, cartucce laser, cartucce e testine di stampa jet ink, display lcd/plasma.
- verniciatura o rifinitura delle apparecchiature.

4- SERVIZI NON INCLUSI CON ADDEBITO ADDIZIONALE

Tutti i servizi non compresi nel Contratto saranno addebitati previa accettazione di un preventivo di spesa da parte del Cliente.

Di seguito l'elenco:

- riparazione di guasti dovuti alla non ottemperanza delle norme stabilite dal costruttore in materia di ambiente, alimentazione elettrica, condizionamento e umidità;
- riparazione di guasti causati alle apparecchiature da un uso difforme da quello per cui sono state costruite;
- riparazione di guasti causati da uso di accessori non rispondenti alle specifiche del costruttore;
- riparazione cfi guasti causati da cause accidentali, danni da trasporto, calamità (fulmini, incendi, inondazioni, vento, acqua ecc.) negligenza o cattivo uso, atti vandalici, manomissioni;
- attività quali riconfigurazione, ricaricamento software di base ed altre non direttamente correlate con guasti tecnici;
- tentativi cfi furto;
- aggiunta e rimozione di dispositivi upgrading;

- disaster recovery, ricaricamento dati;
- addestramento e formazione;
- cablaggi (twinax, coax, rete)
- installazioni, disinstallazioni e trasferimenti;
- riparazioni di guasti causati da riparazioni non autorizzate da Di;
- lavori sulla rete di alimentazione elettrica delle apparecchiature.

5- RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Cliente, allo scopo di mantenere le apparecchiature a noleggio in ottimo stato, dovrà:

- garantire il libero accesso alle macchine e il relativo spazio operativo, in caso di interventi di assistenza da parte di D.I.;
 - utilizzare materiale di consumo e accessori secondo le specifiche del costruttore;
 - installare (ove non previsto dal contratto) le apparecchiature secondo le specifiche del costruttore
- in caso di furto o danneggiamento del Cespite fornito da D.I., i Cliente sarà tenuto al risarcimento del valore del Cespite al momento dell'accadimento.

6- FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO

6.1 Le condizioni di fatturazione (periodicità e pagamento) sono quelle riportate nell'Offerta allegata.

6.2 Il pagamento della fattura dovrà avvenire entro i termini contrattuali previsti e non potrà essere sospeso per nessun motivo; in caso (fi ritardo si pagamento D.I. potrà richiedere interessi a tasso corrente.

6.3 in caso (fi mancato pagamento del canone alla scadenza, D.I. può recedere dal contratto senza preavviso, comunicando la decisione al Cliente con raccomandata A/R.

6.4 Per i Clienti che hanno termini (fi pagamento in Compensazione (Circuito BexB), qualora D.I. uscisse da detto circuito, i Cliente avrà la tutela del mantenimento delle condizioni contrattuali, ad esclusione dei pagamenti in Compensazione, che verranno contemplati in altre forme (RID - RIBA - BONIFICO BANCARIO etc.).

7- UMITAZIONI DI RESPON SA BIUTA'

Il Cliente terrà D.I. sollevata e indenne da ogni eventuale pregiudizievole conseguenza per eventuali danni connessi, anche indirettamente, con l'esecuzione del contratto, qualora:

- il cliente fosse inadempiente nell'esecuzione anche di una sola delle prestazioni indicate nel precedente punto 5;
- D.I. fosse impossibilitata, per causa di forza maggiore, ad eseguire i servizio di assistenza.

8- CLAUSOLA RISOLUTIVA

Di potrà ritenere risolto di diritto i contratto, ai sensi dell' Art 1456 c.c. qualora il Cliente non adempia anche ad una sola delle prestazioni a suo carico e di cui ai punti 5 e 6. in questo caso, Di avrà comunque diritto al pagamento a titolo di penale, dei canoni dovuti fino alla naturale scadenza del contratto, oltre al risarcimento dei danni.

9- FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Lodi

DATA -----

IL CUENTE (Timbro e Firma)

Manfredini
Il Cliente dichiara di aver preso completa visione e conoscenza cfi tutte le clausole sopra indicate e di approvare specificatamente per iscritto, ai sensi degli Art 1341 e 1342 CC, le seguenti: 1;2;3;4;5;6;7;8; e 9.

IL CLIENTE (Timbro e Firma)