



PROVINCIA
DI LODI

Dipartimento Infrastrutture e Mobilità

Provincia di Lodi Via Fanfulla, 14 – 26900 Lodi
C.F. 92514470159
tel. 0371.442.1 fax 0371.416027
pec: provincia.lodi@pec.regione.lombardia.it

Procedura aperta per la realizzazione del 1° stralcio e del 1° stralcio bis della tangenziale di
Livraga

CUP G17H03000130001

CIG 05229922A6

Disciplinare di gara

Lodi, 02 agosto 2010

§ 1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la realizzazione del 1° stralcio e del 1° stralcio bis della tangenziale di Livraga

§ 2. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto dell'intervento ammonta a €
1.981.944,03 oltre IVA di cui:

€ 67.935,70 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;

€ 1.914.008,30 per lavori.

Cat. unica OG3 IV

§ 3. DURATA COMPLESSIVA DELL'APPALTO

La durata complessiva dell'appalto è pari a 245 gg naturali e consecutivi decorrenti dalla consegna dei lavori.

§ 4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara imprese singole (individuali o societarie), raggruppamenti temporanei e consorzi, in possesso di attestazione SOA o documentazione equivalente nel caso di concorrente stabilito in altro paese dell'Ue, per costruzione per cat. OG3 class. IV;

Verranno senz'altro esclusi dalla gara i concorrenti che dovessero partecipare alla stessa singolarmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio.

In caso di ATI orizzontale, i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici richiesti nel bando di gara, a pena di esclusione, nel modo seguente:

- mandataria: nella percentuale minima del 40%
- mandanti: ciascuna nella percentuale minima del 10%.

La mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti in misura maggioritaria.

E' ammessa l'ATI per cooptazione.

I Consorzi sono tenuti a indicare il consorziato e/o i consorziati per conto dei quali concorrono; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. Nel caso di Consorzi stabili, di consorzi di cooperative di produzione e lavoro e di imprese artigiane, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica devono essere posseduti dal Consorzio. Nel caso di consorzio di imprese di cui agli artt. 2602 ss. c.c., i medesimi requisiti devono essere posseduti dai partecipanti al Consorzio nella misura stabilita per l'ATI.

E' ammesso l'avvalimento come disciplinato dall'art. 49 del D. Lgs. 163/06: si precisa che è ammesso avvalersi di una sola impresa ausiliaria considerando l'unicità della categoria di qualificazione. Non è consentito, a pena di esclusione, che più concorrenti si avvalgano dalla medesima impresa ausiliaria e neppure è consentita la partecipazione simultanea dell'impresa ausiliaria e di quella ausiliata.

§ 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica, dovrà essere chiuso e sigillato (con ceralacca) su tutti i lembi di chiusura e controfirmato. Dovrà recare l'indicazione del mittente (denominazione, sede, recapiti telefonici, C.F./P.IVA) e, in caso di ATI, l'indicazione della mandataria e delle mandanti nonché la seguente dicitura: **"PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA REALIZZAZIONE DEL 1° STRALCIO E DEL 1° STRALCIO BIS DELLA TANGENZIALE DI LIVRAGA - NON APRIRE"**.

Il plico così formato dovrà pervenire, a mano, a mezzo raccomandata a.r. o a mezzo di corriere autorizzato, all'indirizzo indicato nel punto I.1 del bando di gara, entro il termine perentorio **del 01 SETTEMBRE 2010 ore 12.00.** Nel caso di consegna a mano, gli orari dell'ufficio protocollo sono i seguenti:

dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12,30, e dalle ore 14,30 alle 16,30;

venerdì dalle ore 9,30 alle 12,00;

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio dei concorrenti; farà fede il timbro di ricezione apposto dall'ufficio protocollo della Provincia di Lodi.

Le offerte pervenute oltre il termine e l'orario sopra indicato non saranno considerate ammissibili e pertanto escluse.

§ 6. CONTENUTO DEL PLICO

Il plico dovrà contenere **due** distinte buste.

La prima, confezionata come prescritto per il plico, ma recante in aggiunta la scritta:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

dovrà contenere, A PENA DI ESCLUSIONE, la seguente documentazione:

- a.1. dichiarazione UNICA sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, nella quale il concorrente attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 (MOD. A);
- a.2. dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA (MOD. B);
- a.3. dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e del certificato dei carichi pendenti (MOD. C);
- a.4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (MOD.D);
- a.5. cauzione provvisoria pari al 2% del valore dell'intervento (ridotta del 50% nel caso di soggetti certificati conformemente alla norma europea UNI CEI ISO 9000, da costituirsi in uno dei modi seguenti:

- mediante versamento sul c/c n. 204566 – ABI 5164 – CAB 20301 – CIN U IBAN IT64U0516420301000000204566 Banca Popolare di Lodi sede di Via Cavour 40/42 Lodi intestato alla Provincia di Lodi causale **“Cauzione provvisoria per la realizzazione del 1° stralcio e del 1° stralcio bis della tangenziale di Livraga”**;
- fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediario finanziario, iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 D.Lgs. n. 385/1993 di durata non inferiore a 180 giorni a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta; la polizza dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed avere validità per almeno 180 giorni, a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta.

Per avvalersi della riduzione del 50% dell'importo cauzionale, ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti dovranno produrre, unitamente alla cauzione, in originale o in copia conforme secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.P.R. 445 del 2000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Le ditte partecipanti interessate alla restituzione della cauzione provvisoria devono allegare alla documentazione per la gara una busta adeguatamente affrancata per la restituzione.

- a.6. attestazione SOA per costruzione in copia autenticata in corso di validità, **cat. OG3 class. IV.**

In caso di raggruppamento orizzontale tutte le imprese costituenti il raggruppamento devono possedere la certificazione di qualità aziendale ISO 9001/2000;

a.7. ricevuta del versamento del contributo di € **70,00** effettuato a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, secondo la seguente procedura, in vigore dal 1 maggio 2010:

per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L’utente iscritto per conto dell’operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online mediante carta di credito** dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio.

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;

- **in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione**, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce “contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

NON E’AMMESSO IL VERSAMENTO IN C/C POSTALE

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice

identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

In caso di ATI o Consorzio di concorrenti ai sensi degli artt. 2602 ss. c.c., la documentazione richiesta ai punti a.5), a.6), a.7) dovrà essere presentata dal raggruppamento temporaneo o Consorzio. La restante da tutti i componenti il raggruppamento temporaneo o il Consorzio. **La cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento o il consorzio ordinario.**

In caso di ATI costituita, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto notarile di costituzione.

In caso di Consorzio stabile, consorzio di cooperative di produzione e lavoro o consorzio di imprese artigiane, la documentazione dovrà essere presentata dal Consorzio. Il/i consorziato/i indicato/i dovranno altresì inserire nel plico, i modelli A), B), C) e D).

IN CASO DI AVVALIMENTO:

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, nella Busta A, la seguente, ulteriore, documentazione:

- 1) dichiarazione con cui attesta l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, **con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;**
- 2) dichiarazione **dell'impresa ausiliaria** attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06;
- 3) dichiarazione **dell'impresa ausiliaria** con la quale la stessa si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione del concorrente medesimo, per tutta la durata dell'appalto, delle risorse di cui è carente il concorrente medesimo (**con precisazione di quali risorse si tratta**);
- 4) dichiarazione **dell'impresa ausiliaria** con la quale la stessa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né che sussistono forme di controllo con una delle altre imprese partecipanti alla gara medesima;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento;

- 6) attestazione SOA dell'impresa ausiliaria per categorie e classifiche idonee in relazione ai lavori di cui trattasi.

N.B.: SI RAMMENTA CHE TUTTE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DOVRANNO ESSERE SOTTOSCRITTE E CORREDATE DA COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA' A PENA DI ESCLUSIONE.

E' AMMESSA LA SOTTOSCRIZIONE DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DA PARTE DI UN PROCURATORE SPECIALE DEL CONCORRENTE, A CONDIZIONE CHE LO STESSO SIA MUNITO DEI POTERI NECESSARI E CHE VENGA INSERITA, NEL PLICO, COPIA DELLA PROCURA SPECIALE O DI ALTRO DOCUMENTO (es. CCIAA) DA CUI DESUMERE I POTERI ATTRIBUITI.

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, redatta in bollo, dovrà indicare, **in cifre e in lettere, il ribasso offerto e l'importo complessivo dei lavori al netto del ribasso medesimo.**

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, prevarrà l'indicazione più favorevole per l'Amministrazione.

§ 7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso sull'importo dei lavori posto a base di gara.

Si procederà alla valutazione delle offerte anormalmente basse ex art. 86 e sgg. del Codice dei Contratti.

Il giorno **03 settembre 2010 ore 09.30** presso la Provincia di Lodi si terrà la prima seduta pubblica di gara.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i rappresentanti dei concorrenti o i loro procuratori. In quest'ultimo caso, i soggetti intervenuti dovranno esibire procura idonea a comprovare la loro legittimazione a svolgere la predetta attività in nome e per conto delle imprese partecipanti.

In tale giorno, il Presidente del seggio di gara procederà alla verifica del tempestivo recapito dei plichi e alle eventuali esclusioni delle offerte pervenute oltre il termine ovvero il cui plico di invio presenti segni di manomissione.

Successivamente, accertata la conformità del plico alle prescrizioni del presente disciplinare, ne procederà all'apertura ed accertato che il plico stesso contiene le due distinte buste prescritte

confezionate in conformità allo stesso articolo, procederà all'apertura della busta BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per:

- a) verificare la correttezza formale della documentazione presentata dai concorrenti e escludere dalla gara quelli il cui controllo risultasse negativo;
- b) verificare che non abbiano presentato offerte i concorrenti che, in base alla dichiarazione, siano tra loro in posizione di controllo. Nel caso in cui si verifichi tale situazione si provvederà all'esclusione di tutti i concorrenti interessati al controllo;
- c) verificare che i consorziati – per i cui i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett b) e c) del D.lgs 163/06 e successive modificazioni hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma. In caso positivo saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia i consorziati.

La seduta proseguirà con l'apertura della busta denominato “BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA” e all'aggiudicazione provvisoria previa verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta secondo quanto disposto dagli artt. 86 e ss. del D. Lgs. 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta idonea dalla Stazione Appaltante.

§ 8. ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate all'indirizzo indicato nel bando di gara e saranno evase fino a 8 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle proposte.

Responsabile del trattamento dei dati personali è la Provincia di Lodi.

§ 9. NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto dagli atti di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici di lavori.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Ing. Maurizio Pozzi

Il responsabile del procedimento
Ing. Maurizio Pozzi

Il referente del procedimento: geom. Mirko Arras
Tel. 0371.442320 – fax 0371.416027
e-mail: mirko.arras@provincia.lodi.it